

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ: ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΙΝΙ
ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ»**

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Τίτος Κοκολάκης
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: 1νι Δήμου Μινώα Πεδιάδας
Τ.Κ.: 70300
ΤΗΛ: 6945290329,
E-MAIL: info@inatos.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ (Αριθμ. Πρωτ.: 6 / 21-02-2025)
ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

«ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΝΔΟΧΩΡΑ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ»

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ»
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτή Διαδικασία
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ/ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ για «Καταγραφή, ψηφιοποίηση, προβολή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων και υποδομών στην αγροτική ενδοχώρα της ΠΕ Ηρακλείου»
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΗΜΕΡΟΜ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒ. ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10/03/2025 Ημέρα: Δευτέρα. Ώρα: από 12:00 έως 14.30 Μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλέφωνο 6977288442
ΗΜΕΡΟΜ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒ.ΠΡΟΣΦ	11/03/2025 Ημέρα: Δευτέρα. Ώρα: από 12:00 έως 14.30 Μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλέφωνο 6977288442
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	2 ημέρες
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Έδρα του συλλογου: Πολιτιστικό πολύκεντρο στο ΙΝΙ Δήμου Μινώα πεδιάδος
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Τ.Π. CLLD/LEADER υπομέτρο 19.2: «Στήριξη για την υλοποίηση δράσεων υπό την τοπική στρατηγική ανάπτυξης για παρεμβάσεις δημοσίου χαρακτήρα», του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020, (αριθ. πρωτοκ. πρόσκλησης 983/23-05-2024).- ΟΤΔ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΑΕ ΟΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΠΑΑ) 2014-2020
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	173.724,00 € Συμπεριλαμβανομένου 24% ΦΠΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6 Μήνες

Έχοντας υπόψη:

1. Την ΥΑ με αριθμ. 1337/4-5-2022 (ΦΕΚ Β 2310) «Αντικατάσταση της υπ αρ. 3083/04-08-2021 Πλαίσιο υλοποίησης του Μέτρου 19, Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων, (ΤΑΠΤοΚ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, υπομέτρα 19.2 και 19.4», η οποία αντικατέστησε την με αριθμ 13215/30-11-2017(Β'4268) υπουργική απόφαση.
2. Την υπ. αριθμ. 674/15-03-2024 (ΦΕΚ 1851/Β/26-3-2024) «1η τροποποίηση της υπ' αρ. 1337/4.5.2022 απόφασης «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 3083/04-08-2021 υπουργικής απόφασης: Πλαίσιο υλοποίησης του Μέτρου 19, Τοπική Ανάπτυξη με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων, (ΤΑΠΤοΚ) του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020, υπομέτρα 19.2 και 19.4" (Β'3702)» (Β' 2310)».
3. Την υπ.αριθμ. **1956/13-11-2024** Απόφαση ένταξης του έργου **«Καταγραφή, ψηφιοποίηση, προβολή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων και υποδομών στην αγροτική ενδοχώρα της ΠΕ Ηρακλείου»** με κωδικό ΟΠΣΑΑ 0046168276 στο Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014 -2020.
4. Την υπ.αριθμ. 16-13/12/2024 Υπογραφείσα σύμβαση μεταξύ της Ομάδας Τοπικής Δράσης Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ και του Συλλόγου **ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΊΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ "ΙΝΑΤΟΣ"** και το Παράρτημα ΙΙ αυτής με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα της πράξης / έργου .
5. Τον Κανονισμό Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών του ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ».

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Με τη διαδικασία του ανοικτού διαγωνισμού την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης υπηρεσίας **«Καταγραφή, ψηφιοποίηση, προβολή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων και υποδομών στην αγροτική ενδοχώρα της ΠΕ Ηρακλείου»** συνολικού προϋπολογισμού **εκατόν εβδομήντα τριών χιλιάδων, επτακοσίων είκοσι τεσσάρων ευρώ** (αριθμητικώς **173.724,00 €**) συμπ/νου του **ΦΠΑ 24%** με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας/τιμής με τα κριτήρια σύμφωνα με τις κάτωθι προδιαγραφές:

Α. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **18131001, 58111000, 71112301, 71113000, 71114000, 71114101, 71123500, 74203900, 79901000, 82301102.**

A.1. Στόχοι και αντικείμενο του έργου

Σκοπός του έργου είναι η καταγραφή και τεκμηρίωση των προ-βιομηχανικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων και των υπόλοιπων συστατικών στοιχείων της αγροτικής ενδοχώρας της περιοχής παρέμβασης της ΟΤΔ της Αναπτυξιακής Ηρακλείου και η δημιουργία μιας βάσης δεδομένων για την μεθοδική καταγραφή, διάσωση και μελέτη τους.

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η **"Καταγραφή, ψηφιοποίηση, προβολή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων και υποδομών στην αγροτική ενδοχώρα της ΠΕ Ηρακλείου"** που συνοπτικά αφορά στις παρακάτω ενότητες:

Π.1. ΦΥΣΙΚΟ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: Αποτύπωση - κωδικοποίηση ενοτήτων αγροτικών τοπίων της ενδοχώρας της περιοχής δράσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου.

Π.2. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: Προσδιορισμός των μεγάλων αγροτικών ενοτήτων-συστημάτων οικισμών με παραδοσιακές διατηρητέες αρχέγονες δομές οργάνωσης του χώρου και λαογραφικών στοιχείων.

Π.3. ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:

Καταγραφή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων που αφορούν στις παρακάτω κατηγορίες κτισμάτων -χώρων:

Π.3.1 ΝΕΡΟΜΥΛΟΙ

Π.3.2 ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΙ

Π.3.3 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΠΕΤΡΙΝΑ ΓΕΦΥΡΙΑ

Π.3.4 ΜΗΤΑΤΑ

Π.3.5 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΙΟΤΡΙΒΙΑ

Π.3.6 ΠΑΤΗΤΗΡΙΑ

Π.3.7 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΕΣ ΚΡΗΝΕΣ

Π.3.8 ΠΗΓΑΔΙΑ- ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ-ΠΗΓΕΣ

Π.3.9 ΑΛΩΝΙΑ

Π.3.10 ΚΑΜΙΝΙΑ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ

Π.3.11 ΑΣΒΕΣΤΟΚΑΜΙΝΑ

Π.3.12 ΛΙΘΟΣΤΡΩΤΑ

Π.3.13 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΑΤΟΜΕΙΑ ΠΕΤΡΑΣ

Π.3.14 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΑΓΡΟΤΟΣΠΙΤΑ

Π.3.15 ΞΕΡΟΛΙΘΙΣ

(Την σχεδιαστική και φωτογραφική αποτύπωση όλων των παραπάνω θα συνοδεύει γενικό κείμενο - Έκθεση τεκμηρίωσης για την κάθε κατηγορία χώρου. Επίσης θα δημιουργηθεί ψηφιακό υπόβαθρο καθώς και συμβατικό χαρτογραφικό υπόβαθρο κλίμακας περίπου 1:100.000 στο οποίο θα προσδιοριστούν οι κύριες χωρικές αγροτικές ενότητες της ΠΕ Ηρακλείου με τις μεγάλες συγκεντρώσεις παραδοσιακών παραγωγικών χώρων. Στο ψηφιακό αυτό υπόβαθρο θα αποτυπωθούν τα δίκτυα θεματικών διαδρομών («Δρόμοι του Κρασιού», δίκτυο διαδρομών «Ορέα Κρήτη», «Θρησκευτικές Διαδρομές» «Ευρωπαϊκό Ορειβατικό Μονοπάτι E4») σε συνδυασμό με τα κτίσματα και τα στοιχεία παραδοσιακών παραγωγικών χώρων που θα αποτυπωθούν.)

Π.4. ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ - ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: Υλοποίηση δράσεων προβολής, ανάδειξης, εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης που αφορούν στα παρακάτω:

Π.4.1. ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ

Π.4.2. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Π.4.3. ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ / WEB ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Π.4.4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΕΥΚΩΜΑΤΟΣ

Π.4.5. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΤΟΚΥΜΑΝΤΕΡ

Π.4.6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ.

Στόχοι και αναμενόμενα οφέλη

Στόχος του έργου είναι η ενίσχυση υποδομών, υπηρεσιών και δραστηριοτήτων που στοχεύουν στην αναβάθμιση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς της ευρύτερης περιοχής παρέμβασης της ΟΤΔ και στην περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των κατοίκων της, σε συνδυασμό με την διατήρηση και ανάδειξη των κτισμάτων που συνδέονται με τις παραγωγικές διαδικασίες και την παραδοσιακή αγροτική ζωή του τόπου.

Οι επιμέρους στόχοι του έργου επικεντρώνονται στα εξής σημεία:

- Την αύξηση της τουριστικής επισκεψιμότητας των διαφόρων Παραδοσιακών Αγροτικών Παραγωγικών Χώρων που θα αποτυπωθούν και συγκροτούν την Πολιτιστική, Ιστορική και Παραγωγική κληρονομιά της αγροτικής ενδοχώρας.
- Τη βελτίωση του προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος και των τουριστικών υπηρεσιών γενικότερα προς τους επισκέπτες της περιοχής με έμφαση στην ανάδειξη του αγροτικού τουρισμού αντίστοιχα με τα θεματικά δίκτυα διαδρομών «Δρόμοι του Κρασιού», δίκτυο διαδρομών «Ορέα Κρήτη», «Θρησκευτικές Διαδρομές» και το «Ευρωπαϊκό Ορειβατικό Μονοπάτι E4».
- Την ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης για την Πολιτιστική, Ιστορική και Παραγωγική κληρονομιά της περιοχής
- Τη δημιουργία μιας βάσης δεδομένων για τη μεθοδική καταγραφή, διάσωση-προστασία, μελέτη και ανάδειξη των προ-βιομηχανικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων της περιοχής
- Την ενίσχυση της στρατηγικής για την ανάπτυξη του αγροτουρισμού μέσω της προώθησης του λαϊκού πολιτισμού της Κρήτης
- Την ανάδειξη, προβολή και καθιέρωση του κρητικού διατροφικού πρότυπου σε ευρύ κοινό και την κατανόηση των παραδοσιακών τρόπων παραγωγής και επεξεργασίας των τοπικών προϊόντων, με απώτερο στόχο την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς του τόπου.

Τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης συνίστανται στα εξής:

1. στην αύξηση της τουριστικής επισκεψιμότητας των πολιτιστικών και ιστορικών χώρων της περιοχής Παρέμβασης της ΟΤΔ.
2. στη βελτίωση του προσφερόμενου τουριστικού προϊόντος και των τουριστικών υπηρεσιών γενικότερα προς τους επισκέπτες της περιοχής.
3. στην ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης για την ιστορία και την πολιτιστική κληρονομιά της περιοχής.

Στο αντικείμενο του έργου περιλαμβάνονται τα κάτωθι πακέτα εργασίας - παραδοτέα

ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ
1.	ΦΥΣΙΚΟ – ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΤΟΠΙΩΝ ΤΗΣ ΕΝΔΟΧΩΡΑΣ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	5 περιοχές Τοπίου

<p>(Το Παραδοτέο αυτό σε μορφή έκθεσης θα περιλαμβάνει οριοθέτηση των ενοτήτων τοπίου της αγροτικής – ορεινής ενδοχώρας του Ηρακλείου, καθώς και αποτύπωση των κύριων χαρακτηριστικών των τοπίων αυτών σε συνδυασμό με την θεματική κωδικοποίηση τους βάσει των φυσικών – παραγωγικών και πολιτιστικών χαρακτηριστικών τους.)</p>		
<p>2. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΛΩΝ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΜΕ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΕΣ ΑΡΧΕΓΟΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ</p> <p>(Το Παραδοτέο αυτό σε μορφή έκθεσης θα περιγράφει τα μεγάλα χωρικά σύνολα οικισμών που συγκροτούν ιδιαίτερες ανθρωπογεωγραφικές και πολιτιστικές ενότητες της ΠΕ Ηρακλείου καθώς και αναφορά σε χαρακτηριστικά παραδείγματα δικτύων παραδοσιακών παλαιών διαδρομών διασύνδεσης του βασικού οικιστικού δικτύου της ΠΕ Ηρακλείου.)</p>		10 Σύνολα οικισμών
<p>3. ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: Καταγραφή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων.</p> <p>(Το Παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει την αναλυτική αποτύπωση αντιπροσωπευτικών δειγμάτων Παραδοσιακών Παραγωγικών Χώρων. Θα αποτυπωθούν σχεδιαστικά, φωτογραφικά και με κείμενα τεκμηρίωσης, αντιπροσωπευτικά διατηρητέα στοιχεία των βασικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων με αναφορές των κυριότερων τυπολογιών ανά κατηγορία όπως συγκεκριμένα αναφέρονται στην συνέχεια)</p>		
<p>Π.3. Αναλυτική αποτύπωση χαρακτηριστικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων. (Αφορά στην Σχεδιαστική και Φωτογραφική ή αποτύπωση - τεκμηρίωση θέσης Χώρων – χαρτογράφηση)</p>	<p>Π.3.1 ΝΕΡΟΜΥΛΟΙ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων νερόμυλων.</p>	5 Συγκροτήματα νερόμυλων
	<p>Π.3.2 ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΙ Θα γίνει πλήρης αρχιτεκτονική αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων ανεμόμυλων.</p>	5 Συγκροτήματα ανεμόμυλων
	<p>Π.3.3 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΠΕΤΡΙΝΑ ΓΕΦΥΡΙΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 10 χαρακτηριστικών τύπων γεφυριών με τις συνοδές κατασκευές τους)</p>	10 Συγκροτήματα Πέτρινων γεφυριών
	<p>Π.3.4 ΜΗΤΑΤΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων μητάτων με τις συνοδές κατασκευές τους)</p>	5 Συγκροτήματα μητάτων
	<p>Π.3.5 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΙΟΤΡΙΒΙΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων παραδοσιακών ελαιοτριβείων.</p>	2 Συγκροτήματα λιοτριβίων
	<p>Π.3.6 ΠΑΤΗΤΗΡΙΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 4 τύπων πατητηριών.</p>	4 Συγκροτήματα παραδοσιακών πατητηριών
	<p>Π.3.7 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΕΣ ΚΡΗΝΕΣ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 6 τύπων κρηνών.</p>	6 Συγκροτήματα παραδοσιακών κρηνών

ση – διαδρομής ενοποίησης των σημαντικότερων σημείων με συγκεντρώσεις παραδοσιακών παραγωγικών χώρων – Διασύνδεση με τα μεγάλα θεματικά δίκτυα της περιοχής.)	Π.3.8 ΠΗΓΑΔΙΑ- ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ-ΠΗΓΕΣ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών κτισμάτων άντλησης και αποταμίευσης νερού.	5 Συγκροτήματα στοιχείως – αποταμίευσης αντλησης νερού χ
	Π.3.9 ΑΛΩΝΙΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων αλωνιών.	2 Συγκροτήματα αλωνιών με συνοδές κατασκευές
	Π.3.10 ΚΑΜΙΝΙΑ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων Καμινιών κεραμικής	2 Συγκροτήματα καμινιών κεραμικής με συνοδές κατασκευές
	Π.3.11 ΑΣΒΕΣΤΟΚΑΜΙΝΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 1 τύπου ασβεστοκάμινων	1 Συγκρότημα ασβεστοκάμινου με συνοδές κατασκευές
	Π.3.12 ΛΙΘΟΣΤΡΩΤΑ Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 2 τμημάτων παραδοσιακών λιθόστρωτων.	2 τμήματα παραδοσιακών λιθόστρωτων
	Π.3.13 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΑΤΟΜΕΙΑ ΠΕΤΡΑΣ Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 2 παραδειγμάτων λατομείων.	2 παραδοσιακών λατομίων
	Π.3.14 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΑΓΡΟΤΟΣΠΙΤΑ Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 6 αντιπροσωπευτικών τυπολογιών κρητικών αγροτόσπιτων.	6 Συγκροτήματα παραδοσιακών σπιτιών - μετοχιών
	Π.3.15 ΞΕΡΟΛΙΘΙΣ Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 3 αντιπροσωπευτικών δειγμάτων οργάνωσης του αγροτικού χώρου με ξερολιθικές κατασκευές και αναβαθμούς.	3 Συγκροτήματα παραδοσιακών αναβαθμών ξερολιθιάς
4. ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ - ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: Υλοποίηση δράσεων προβολής, ανάδειξης, εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης. (Το Παραδοτέο περιλαμβάνει δράσεις ανάδειξης, ψηφιοποίησης, διάχυσης και προβολής του υλικού που θα παραχθεί, με στόχο την ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και εκπαίδευση για θέματα που συνδέονται που σχετίζονται άμεσα με τον πολιτιστικό πλούτο της περιοχής παρέμβασης της ΟΤΔ αλλά και με το κρητικό διατροφικό πρότυπο.		
Π.4. Υλοποίηση δράσεων	Π.4.1. ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ Αφορά στην ψηφιοποίηση του συνόλου των στοιχείων – κτιρίων που θα αποτυπωθούν.	15 ομάδες - Σύνολα στοιχείων χώρων

προβολής, ανάδειξης, εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης.	<p>Π.4.2. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ. Αφορά στην επεξεργασία και Δημιουργία εποπτικού υλικού για μόνιμη και περιοδεύουσα έκθεση που θα βασίζεται σε υλικό των Παραδοτέων Π3. (Περιλαμβάνει την συγγραφή κειμένων, μετάφραση, σχεδιασμό, φωτογράφιση και εκτύπωση 20 τουλάχιστον πληροφοριακών – εκθεσιακών πινακίδων διαστάσεων περίπου 1,2 x 0,80.</p>	Πληροφοριακές Πινακίδες: Επεξεργασία υλικού
	<p>Π.4.3. ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ / WEB ΕΦΑΡΜΟΓΗ θα αφορά στο υλικό καταγραφής του Παραδοτέου 3. Το Αποθετήριο θα διασυνδεθεί με το Site του συλλόγου ΙΝΑΤΟΣ και θα συνδέεται με τα site τόσο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου (https://anher.gr/) όσο και της Περιφέρειας Κρήτης (https://www.incrediblecrete.gr/en/) για να επιτυγχάνεται όσο το δυνατόν μεγαλύτερη δημοσιότητα του παραχθέντος υλικού.</p>	Διαχείριση υλικού περίπου 60 στοιχείων χώρων + 20 περίπου στοιχείων γενικού ενδιαφέροντος.
	<p>Π.4.4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΕΥΚΩΜΑΤΟΣ Θα δημιουργηθεί Βιβλίο-Λεύκωμα 96 σελίδων διαστάσεων περίπου 24x31 εκατ. σε 1000 αντίτυπα, το οποίο θα περιέχει την φωτογραφική αποτύπωση του παραχθέντος υλικού με μικρά συνοδευτικά σχετικά με τον κάθε χώρο κείμενα.</p>	Σχεδιασμός εντύπου 96 σελίδων+ Συγγραφή – επιλογή υλικού + επεξεργασία 120 Φωτογραφιών.
	<p>Π.4.5. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΤΟΚΥΜΑΝΤΕΡ Αφορά στην δημιουργία ντοκιμαντέρ και εκπαιδευτικού οπτικοακουστικού υλικού. Το ντοκιμαντέρ θα αποτελέσει εκπαιδευτικό υλικό που θα προβάλλεται αφενός μεν σε συνδυασμό με εποπτικό – εκθεσιακό υλικό και αφετέρου για εκπαιδευτικούς λόγους σε σχολεία, πολιτιστικές εκδηλώσεις, άλλες πολιτιστικές δομές και θεσμούς και ασφαλώς θα χρησιμοποιείται σε πλείστες άλλες δράσεις προβολής που αναπτύσσει ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ινίου «Ίνατος» και σε πλείστες άλλες περιπτώσεις όπως προβολή σε τηλεοπτικά κανάλια, στην ιστοσελίδα της Αναπτυξιακής και της Περιφέρειας Κρήτης, σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, σε παγκόσμιους ιστούς όπως το youtube κ.ά.).</p>	Συγγραφή Σεναρίου +Γυρίσματα Μοντάζ + Μουσική
	<p>Π.4.6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ. Προβλέπεται η δημιουργία εκπαιδευτικών δράσεων για την διάχυση του υλικού που θα προκύψει από το έργο. Θα διοργανωθεί στην έδρα του Συλλόγου ένα διήμερο εικαστικών πολιτιστικών και περιβαλλοντικών εργαστηρίων. Στόχος των εκδηλώσεων θα είναι η ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του κοινού και ιδιαίτερα των εκπαιδευτικών για την σημασία και τον ρόλο των Παραδοσιακών Παραγωγικών Χώρων στην σύγχρονη εποχή και ιδιαίτερα την σχέση τους με το κρητικό διατροφικό πρότυπο, την διασύνδεση με τα Θεματικά δίκτυα διαδρομών της περιοχής και το τοπικό τουριστικό προϊόν.</p>	Δημιουργία εκπαιδευτικής δράσης.

A.2. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ						
A.A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Σύνολο	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
1	Έρευνα καταγραφή πολιτιστικών / λαογραφικών και ιστορικών στοιχείων	60,00	1500,00	90 000,00	21.600,00	111.600,00
2	Ψηφιοποίηση του συνόλου στοιχείων Παραδοσιακών Παραγωγικών Χωρών που θα αποτυπωθούν (προαπαιτούμενο της παρουσίασης)	1,00	8.500,00	8.500,00	2.040,00	10.540,00
3	Εφαρμογή Web παρουσίασης Παραδοσιακών Παραγωγικών Χωρών (Επέκταση ιστοσελίδας του Π.Σ. Ινατος)	1.00	10.000,00	10.000,00	2.400,00	12.400,00
4	Σχεδιασμός παραγωγή και διακίνηση υλικού ενημέρωσης / πληροφόρησης (φυλλάδια, αφίσες κλπ) - ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ	20,00	500,00	10.000,00	2.400,00	12.400,00
5	Σχεδιασμός παραγωγή και διακίνηση υλικού ενημέρωσης / πληροφόρησης (φυλλάδια, αφίσες κλπ) - ΛΕΥΚΩΜΑ	1.000,00	10,60	10.600,00	2.544,00	13.144,00
6	Σχεδιασμός παραγωγή και διακίνηση υλικού Ενημέρωσης / πληροφόρησης (φυλλάδια, αφίσες κλπ) * ΝΤΟΚΥΜΑΝΤΕΡ	1,00	8.000,00	8.000,00	1.920,00	9 920,00
7	Διεξαγωγή διημερίδας εκδηλώσεων ενημέρωσης - πληροφόρησης	1,00	3,000,00	3.000,00	720,00	3 .720,00
ΣΥΝΟΛΟ				140.100,00		

ΦΠΑ 24%	33.624,00	
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		173.724,00

Το τίμημα για την υλοποίηση της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **173.724,00** ευρώ **συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**. Στον Πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζεται αναλυτικά ο Προυπολογισμός των Παραδοτέων του παρόντος Διαγωνισμού, βάσει της σχετικής σύμβασης με την ΟΤΔ.

B. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους στην Έδρα του Πολιτιστικού Συλλόγου, στο Πολιτιστικό Πολύκεντρο, στο ΙΝΙ, Δήμου Μινώα Πεδιάδος.

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ)
Πολιτιστικό Πολύκεντρο -ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ» Διεύθυνση: ΙΝΙ Δήμου Μινώα Πεδιάδος Τηλ.: 6945290329 Email: info@inatos.gr	ΕΝΑΡΞΗ: 10/03/2025 Ημέρα: Δευτέρα. Ώρα: από 12.00 – 14.30 μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλεφωνο 6977288442 ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 11/03/2025 Ημέρα: Τρίτη. Ώρα: από 12.00 – 14.30 μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλεφωνο 6977288442	Πολιτιστικό Πολύκεντρο - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ» Διεύθυνση: ΙΝΙ Δήμου Μινώα Πεδιάδος Τηλ.: 6945290329 Email: info@inatos.gr	15/03/2025 Ημέρα: Σάββατο, ώρα 12.00.

- Προσφορές που κατατίθενται μετά τις 11/03/2025, ημέρα Τρίτη και ώρα 14.30, είναι εκπρόθεσμες, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.

- Δεν γίνονται δεκτές προσφορές που αποστέλλονται με ταχυμεταφορά (courier) και παραλαμβάνονται μετά την ημερομηνία και ώρα λήξης του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, δεν γίνονται αποδεκτές και επιστρέφονται στον υποψήφιο ανάδοχο.

B.2. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

B.2.1 Τρόπος λήψης εγγράφων διαγωνισμού

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Αναθέτοντα: www.inatos.gr καθώς και από το **Πολιτιστικό Πολύκεντρο - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ»**
Διεύθυνση: ΙΝΙ Δήμου Μινώα Πεδιάδος μετά από τηλεφωνική επικοινωνία. **Τηλ επικοινωνίας:** 6945290329 **Email:** info@inatos.gr

Ερωτήματα για διευκρινήσεις επί του διαγωνισμού θα γίνονται δεκτά έως και την 28/02/2025.

Ο ελάχιστος χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εξήντα (60) ημέρες.

B.2.2 Τρόπος σύνταξης και υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**,
- ο πλήρης τίτλος του Αναθέτοντα που διενεργεί το διαγωνισμό,
- ο αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού,
- η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και
- τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- **ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ** της προσφοράς, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**.
- **ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**.
- **ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»**.

B.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φυσικός φάκελος Προσφοράς περιλαμβάνει τους παραπάνω υποφακέλους όπως περιγράφονται αναλυτικά στην συνέχεια:

B.3.1 Φάκελος «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» που περιέχει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (Α'75) των υποψήφιων οικονομικών φορέων, στην οποία θα δηλώνεται ότι:
 - Είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.
 - Δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016.

- Έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται την υπ' αρ. πρωτ. 6 / 21-02-2025 πρόσκληση.
 - Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι.
 - Η συμμετοχή τους δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του ν.4412/2016.
2. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος εφόσον πρόκειται περί **νομικού προσώπου**, (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., έναρξη επαγγέλματος κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.), τυχόν τρίτοι στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου).
 3. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα δικαιολογητικά της παρ. α, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
 4. Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος **φυσικού προσώπου** (έναρξη άσκησης επαγγέλματος).
 5. Πιστοποίηση εμπειρίας σε αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών έργα και υπηρεσίες σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα (στ) του Κεφαλαίου Β4.3 της παρούσας προκήρυξης.

Β.3.2 Φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» που αποτελείται επί ποινή αποκλεισμού από τις παρακάτω ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικότερα στη συνέχεια:

α. Μεθοδολογία προσέγγισης του Έργου - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των επιμέρους εργασιών και

β. Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου

Α. Η ενότητα «Μεθοδολογία προσέγγισης του Έργου - Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των επιμέρους εργασιών», περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο, σύμφωνα με τον πίνακα των Παραδοτέων του Κεφ. **Α.1** και του Χρονοδιαγράμματος που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ							
A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ	M1	M2	M3	M4	M5	M6
1	Π.1 - ΦΥΣΙΚΟ – ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΤΟΠΙΩΝ ΤΗΣ ΕΝΔΟΧΩΡΑΣ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ						
2	Π.2 - ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΛΩΝ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΜΕ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΕΣ ΑΡΧΕΓΟΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ						
3	Π.3 - ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ						
	Π.3.1 ΝΕΡΟΜΥΛΟΙ						

	Π.3.2 ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΙ						
	Π.3.3 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΠΕΤΡΙΝΑ ΓΕΦΥΡΙΑ						
	Π.3.4 ΜΗΤΑΤΑ						
	Π.3.5 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΙΟΤΡΙΒΙΑ						
	Π.3.6 ΠΑΤΗΤΗΡΙΑ						
	Π.3.7 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΕΣ ΚΡΗΝΕΣ						
	Π.3.8 ΠΗΓΑΔΙΑ- ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ-ΠΗΓΕΣ						
	Π.3.9 ΑΛΩΝΙΑ						
	Π.3.10 ΚΑΜΙΝΙΑ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ						
	Π.3.11 ΑΣΒΕΣΤΟΚΑΜΙΝΑ						
	Π.3.12 ΛΙΘΟΣΤΡΩΤΑ						
	Π.3.13 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΑΤΟΜΙΑ ΠΕΤΡΑΣ						
	Π.3.14 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΑΓΡΟΤΟΣΠΙΤΑ						
	Π.3.15 ΞΕΡΟΛΙΘΙΕΣ						
4	Π.4 ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ - ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ						
	Π.4.1. ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ						
	Π.4.2. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.						
	Π.4.3. ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ / WEB ΕΦΑΡΜΟΓΗ						
	Π.4.4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΕΥΚΩΜΑΤΟΣ						
	Π.4.5. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΤΟΚΥΜΑΝΤΕΡ						
	Π.4.6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ.						

Β. Η Ενότητα «Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου», περιλαμβάνει:

- Συμπληρωμένο τον πίνακα που ακολουθεί, στον οποίο απαιτούνται αναλυτικά στοιχεία-περιγραφή της απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου.
- Περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου που θα συμμετέχουν στην εν λόγω υπηρεσία.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα

B.3.3 Φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» που επί ποινή αποκλεισμού περιλαμβάνει συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς με ανώτατη συνολική τιμή, αυτήν που αναφέρεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

B.4. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

B.4.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη Διακήρυξη.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Σημείωση: Σε περίπτωση εταιρείας οποιασδήποτε μορφής, ενώσεως ή κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφεται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, ο Νόμιμος εκπρόσωπος ή Διαχειριστής καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail).

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς για να έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό θα πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις σωρευτικά:

1. Να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις, ήτοι 2021,22,23, ίσο ή μεγαλύτερο του 100% της προκηρυσσόμενης δαπάνης της υπηρεσίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. (Σε περίπτωση Ενώσεων ή Κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. Σε κάθε περίπτωση το κριτήριο πρέπει να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.)
2. Να έχουν την τεχνική και επαγγελματική εμπειρία για την εκτέλεση συναφών με το αντικείμενο της σύμβασης υπηρεσιών και να διαθέτουν την ικανότητα και τις γνώσεις για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης και επαγγελματικών προσόντων.
3. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος απαιτείται να διαθέτει ικανό μέγεθος ομάδας έργου, η οποία θα πρέπει να απαρτίζεται από στελέχη, τα οποία θα πρέπει να διαθέτουν δεξιότητες, κατάρτιση, επαγγελματικά προσόντα και εργασιακή εμπειρία σε πεδία συναφή με το αντικείμενο του έργου, και πόρους ικανούς για να φέρουν σε πέρας τις απαιτήσεις του έργου. Η προτεινόμενη, από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς, ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από άτομα με επαρκή για τις ανάγκες του έργου προσόντα και εμπειρία που θα ανταποκρίνονται ποιοτικά στις περιγραφόμενες κατηγορίες υπηρεσιών, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς στα αναλυτικά βιογραφικά τους σημειώματα.
Συγκεκριμένα, απαιτείται, η ομάδα έργου να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα παρακάτω στελέχη με τα αντίστοιχα προσόντα:

- Ένα (1) Πτυχιούχο σχολής ΑΕΙ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών με εικοσαετή

τουλάχιστον εμπειρία στον χωροταξικό σχεδιασμό και στην υλοποίηση, αντίστοιχων με το παρόν, έργων διαχείρισης πολιτιστικού και φυσικού περιβάλλοντος, ως υπεύθυνος συντονιστής της ομάδας έργου.

- Ένα (1) Πτυχιούχο σχολής ΑΕΙ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, με μεταπτυχιακές σπουδές στην Αρχιτεκτονική Τοπίου με δεκαετή τουλάχιστον εμπειρία στην υλοποίηση, αντίστοιχων με το παρόν, έργων διαχείρισης πολιτιστικού και φυσικού περιβάλλοντος, ως αναπληρωτής συντονιστής της Ομάδας έργου.
- Τρεις (3) Πτυχιούχους σχολής ΑΕΙ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, ως μέλη της ομάδας έργου.
- Ένα (1) τουλάχιστον στέλεχος με πτυχίο σχολής Γραφικών Τεχνών με εικοσαετή επαγγελματική εμπειρία στον σχεδιασμό εντύπων (χάρτες, λευκώματα, δημιουργία επικοινωνιακού υλικού) και συστημάτων σήμανσης.
- Ένα (1) τουλάχιστον στέλεχος σκηνοθέτη με εμπειρία στην Συγγραφή Σεναρίου + Γυρίσματα + Μοντάζ για την δημιουργία Ντοκιμαντέρ.
- Ένα (1) τουλάχιστον στέλεχος με εμπειρία στην δημιουργία Site.

Για όλα τα παραπάνω στελέχη θα πρέπει να υποβάλλεται στον φάκελο Δικαιολογητικών Βιογραφικό σημείωμα από το οποίο τεκμηριώνεται η εμπειρία τους σχετικά με τα καθήκοντα για τα οποία δηλώνονται στον «ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ».

Τα στελέχη - φυσικά πρόσωπα - που δηλώνονται στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών.

Στην περίπτωση κατά την οποία τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα συμμετέχουν στην εν λόγω υπηρεσία δεν έχουν εξαρτημένη σχέση εργασίας από τον υποψήφιο ανάδοχο, θα πρέπει να προσκομίσουν Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) με την οποία θα δηλώνουν ότι «τα στοιχεία του βιογραφικού μου είναι αληθή, καθώς επίσης αποδέχομαι την συνεργασία με τον υποψήφιο Ανάδοχο του έργου, για την συμμετοχή στην εκτέλεση των καθηκόντων για τα οποία δηλώνομαι στον «ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ» και η αμοιβή μου θα καλυφθεί από τον Ανάδοχο».

Εγγύηση συμμετοχής δεν απαιτείται.

B.4.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα οικονομικού φορέα.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται επι ποινή αποκλεισμού να διαθέτουν τουλάχιστον 20 έτη εμπειρίας ως αρχιτέκτονες – χωροτάκτες με μελετητικό πτυχίο στις κατηγορίες 1 και 7, με αποδεδειγμένη εμπειρία:

- Στον χωροταξικό σχεδιασμό.
- Στην μελέτη καταγραφή και αξιολόγηση παραδοσιακών κτιρίων, οικιστικών συνόλων και αρχιτεκτονικών στοιχείων.
- Στην διαχείριση φυσικών και πολιτιστικών πόρων και συγγραφή πληροφοριακών εντύπων με περιβαλλοντικό περιεχόμενο.
- Στην φωτογραφική-χαρτογραφική αποτύπωση πολιτιστικών-φυσικών πόρων και ερμηνεία του περιβάλλοντος.
- Στην δημιουργία εκθεσιακών χώρων και υποδομών προβολής του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος.
- στη δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού προβολής πολιτιστικών – περιβαλλοντικών πόρων.

B.4.3 Απόδειξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας,

Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:

α) Πτυχίο μελετητή αρχιτέκτονα – χωροτάκτη για τις κατηγορίες 1 και 7.

β) Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού φορέα ή άλλο αποδεικτικό έγγραφο από τα οποία θα αποδεικνύεται η 20ετής εμπειρία του Οικονομικού Φορέα στη συγκεκριμένη επαγγελματική δραστηριότητα.

γ) Αποδεικτικό έγγραφο (Μητρώο ΑΑΔΕ ή του οικείου Επιμελητηρίου) από το οποίο θα αποδεικνύεται ότι κατά την ημερομηνία προκήρυξης του παρόντος διαγωνισμού, ο οικονομικός φορέας διέθετε τις συγκεκριμένες επαγγελματικές δραστηριότητες που κατατάσσονται στους παραπάνω αναφερόμενους (Κεφάλαιο 1.3) κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV).

δ) Βιογραφικό με τη γενική και ειδική εμπειρία, τα χαρακτηριστικά και τη δραστηριότητα του υποψήφιου Αναδόχου.

ε) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι έχουν λάβει γνώση των γενικών και ειδικών όρων του διαγωνισμού, ότι τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι ακριβή και αληθή και ότι δεσμεύονται να παρέχουν τις υπηρεσίες για την υλοποίηση του έργου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

στ) Πίνακα συναφών έργων η υπηρεσιών που θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού, τουλάχιστον τρία (3) έργα ή υπηρεσίες ανά κατηγορία στα επιμέρους είδη:

- Σχεδιασμό χωροταξικών σχεδίων, ρυθμίσεων και παρεμβάσεων (αφορά στην εκπόνηση η συμμετοχή σε τουλάχιστον από μία μελέτη στις κατηγορίες των χωροταξικών μελετών α) ΓΠΣ ή ΣΧΟΟΑΠ, β) ειδικές χωροταξικές μελέτες και γ) μελέτες Περιφερειακών Χωροταξικών).
- Σχεδιασμό - δημιουργία Δικτύων θεματικών διαδρομών και παραδοσιακών παραγωγικών δραστηριοτήτων (αφορά στην εκπόνηση η συμμετοχή σε τουλάχιστον από μία μελέτη η υπηρεσίας δημιουργίας Δικτύων διαδρομών στις κατηγορίες α) φυσιολατρικών-περιβαλλοντικών διαδρομών, β) θεματικών πολιτιστικών διαδρομών και γ) διαδρομών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων - δραστηριοτήτων).
- Μελέτες Συνολικής Θεώρησης Αισθητικής και Λειτουργικής Αναβάθμισης και Ανάδειξης Οικισμών, (αφορά στην εκπόνηση η συμμετοχή σε τρεις τουλάχιστον σχετικές μελέτες που εκπονούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων σαν προαπαιτούμενο για την ένταξη έργων ανάπλασης οικιστικών συνόλων στα προγράμματα Leader).
- Αρχιτεκτονικές υπηρεσίες για την καταγραφή και ανάδειξη παραδοσιακού οικιστικού αποθέματος και μνημείων (αφορά στην εκπόνηση η συμμετοχή σε τουλάχιστον από μία μελέτη – υπηρεσία στις κατηγορίες α) καταγραφής πολεοδομικού και αρχιτεκτονικού πλούτου οικισμών, β) σχέδια προστασίας, ανάδειξης και αναβάθμισης οικιστικών συνόλων και γ) Μελέτες – υπηρεσίες ενοποίησης αρχαιολογικών – ιστορικών χώρων και μνημείων).
- Αρχιτεκτονικές μελέτες αποκατάστασης – ανάδειξης διατηρητέων κτιρίων (αφορά στην εκπόνηση η συμμετοχή σε τρεις τουλάχιστον αρχιτεκτονικές μελέτες αποκατάστασης μεμονωμένων διατηρητέων κτιρίων και μνημείων – αρχαιολογικών χώρων κλπ).
- Μελέτες η έργα δημιουργίας εκθεσιακών υποδομών για τις ανάγκες ενημέρωσης επισκεπτών (αφορά στον σχεδιασμό η συμμετοχή στην δημιουργία τριών τουλάχιστον μουσειακών χώρων η θεματικών εκθέσεων και υποδομών ενημέρωσης κοινού).
- Μελέτες η έργα δημιουργίας περιβαλλοντικών υποδομών (αφορά στον σχεδιασμό η συμμετοχή στην δημιουργία τριών τουλάχιστον υποδομών περιβαλλοντικής ενημέρωσης).
- Δημιουργία πακέτων προβολής περιβαλλοντικών – πολιτιστικών πόρων (αφορά στον σχεδιασμό η συμμετοχή σε τουλάχιστον από μία υπηρεσία στις κατηγορίες α) δημιουργίας Ολοκληρωμένων πακέτων έντυπου και οπτικοακουστικού υλικού προβολής περιοχών, β) Φωτογράφιση – συγγραφή κειμένων, σχεδιασμό και έκδοση θεματικών

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν τις ανωτέρω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την Προσφορά τους, εντός του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» το σύνολο των σχετικών πιστοποιητικών τεκμηρίωσης καθώς και των σχετικών δικαιολογητικών με συμπλήρωση πίνακα σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί που θα περιλαμβάνει τα παραπάνω απαιτούμενα, με ένδειξη του Εργοδότη, σύντομη περιγραφή, ποσοστό και είδος συμμετοχής, διάρκεια εκτέλεσης, προϋπολογισμός και στοιχεία τεκμηρίωσης υλοποίησης της υπηρεσίας η του έργου.

ΟΝΟΜΑ ΣΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΤΙΤΛΟΣ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ (ΑΠΟ ΜΜ/ΕΕ ΕΩΣ ΜΜ/ΕΕ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΗ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ (%) ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΝΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ (ΕΙΔΟΣ & ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ)

Ο παραπάνω πίνακας πρέπει να συμπληρώνεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης. Η υλοποίηση των υπηρεσιών αποδεικνύεται με πιστοποιητικά παραλαβής που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή σχετικά με την υλοποίηση του έργου (Συμβάσεις, βεβαιώσεις υλοποίησης, βεβαιώσεις παραλαβής κλπ), η σχετικά παραστατικά (τιμολόγια κλπ), εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας με βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση του εντολέα η σχετικό παραστατικό (τιμολόγιο, η καταστάσεις προσωπικού, η συμβάσεις εργασίας κ.ά.).

Οποιαδήποτε έλλειψη των παραπάνω στοιχείων του κεφαλαίου **«B.4.3 Απόδειξη τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας»**, συνιστά αιτία αποκλεισμού από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

B.5 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α) να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Αναθέτοντα κατά τις ημερομηνίες που ακολουθούν:

ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ: 10/03/2025

Ημέρα: Δευτέρα. Ώρα: από 12.00 – 14.30 μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλέφωνο 6977288442

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 11/03/2025

Ημέρα: Τρίτη. Ώρα: από 12.00 – 14.30 μετά από συνεννόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλέφωνο 6977288442

β) να αποστέλλονται στη διεύθυνση του Αναθέτοντα με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, **με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από τον**

αναθέτοντα μέχρι την 10-03-2025, Ημέρα Δευτέρα, έως την ώρα 14.30 μετά από συνενόηση με την επιτροπή Διαγωνισμού στο τηλέφωνο 6977288442

Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στον Αναθέτοντα με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**.

B.6 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε ένα στάδιο, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Αποσφράγιση Φακέλων προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

B.6.1 Διαδικασία αξιολόγησης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής**, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ (Ki)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σι)
K1.	Βαθμός κατανόησης των ιδιαιτεροτήτων και ειδικών απαιτήσεων του έργου – Εντοπισμός προβλημάτων και εξεύρεση λύσεων.	40%
K2.	Μεθοδολογία και τεχνικές που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη των αναγκών του έργου.	15%
K3.	Διάγραμμα Ροής και χρονικός προγραμματισμός των επιμέρους ενεργειών/δράσεων - Παρουσίαση Χρονοδιαγράμματος υλοποίησης.	5%
K4.	Επάρκεια Διαγωνιζόμενου. Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του Έργου, Προτεινόμενη Δομή, Ρόλοι, Ειδικότητες, Στελέχωση, Καταλληλότητα των προσόντων και της εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου για την εκτέλεση του έργου.	40%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

Για τα ως άνω κριτήρια αξιολόγησης λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

ΟΜΑΔΑ Α: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

K1. Ορθότητα αντίληψης και αξιολόγηση των ιδιαιτεροτήτων του έργου και των ειδικών απαιτήσεων της σύμβασης. Επισήμανση ειδικών προβλημάτων και διατύπωση προτάσεων επίλυσης τους.

Επισήμανση των κρίσιμων παραγόντων και παρουσίαση εναλλακτικών τρόπων διασφάλισης τους. Πληρότητα - επάρκεια των προσφερόμενων παραδοτέων. Τεκμηρίωση και διασφάλιση εφαρμοσιμότητας των προτεινόμενων λύσεων.

K2. Ανάλυση εξειδίκευσης και τεκμηρίωσης της αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης ειδικής μεθοδολογίας. Πληρότητα και σαφήνεια της μεθοδολογίας. Περιγραφή των μέσων και εργαλείων. Καταλληλότητα των προτεινόμενων εργαλείων. Δικαιολόγηση της αποτελεσματικότητας και εξειδίκευση τους. Συνδυαστικές ενέργειες. Διασφάλιση ποιότητας των παραδοτέων. Διασφάλιση εφαρμοσιμότητας των προτεινόμενων λύσεων. Περιγραφή του τρόπου παρουσίασης των υποβαλλόμενων από τον ανάδοχο προτάσεων για έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

K3. Χρονικός προγραμματισμός των Ενεργειών. Σαφήνεια και ρεαλιστικότητα στον προσδιορισμό των ενεργειών και του χρόνου υλοποίησής τους σε σχέση με τις προδιαγραφές κάθε παραδοτέου.

K4. Επάρκεια Διαγωνιζόμενου. Παρουσίαση της Δομής, της οργάνωσης, της σύνθεσης και της επάρκειας της ομάδας έργου που θα περιλαμβάνει άτομα των ειδικοτήτων όπως ορίζεται στην παρούσα. Κατάρτιση και επαγγελματική εμπειρία των μελών της ομάδας σε αντίστοιχες εργασίες, σχετικές με αυτές που έκαστος αναλαμβάνει να διεκπεραιώσει με βάση την πρόταση κατανομής αρμοδιοτήτων.

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$T = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (A) της σχέσης:

$$A = 80\% (T/T_{max}) + 20\% (O_{min}/O)$$

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

T_{max} = Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

O_{min} = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό,

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, ποσοστό επί τοις εκατό.

Το άθροισμα των δύο συντελεστών βαρύτητας ισούται με εκατό (100).

B.7 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα του Αναθέτοντα ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Ο Αναθέτων δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά σε καθεμία από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
- Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
- Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
- Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- Προσφορά που δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.
- Ορίζει χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος των 60 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης.
- Προσφορά που δεν είναι σύμφωνη με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία.
- Σε περίπτωση που η οικονομική Προσφορά του οικονομικού φορέα είναι μικρότερη κατά 10% από τον μέσο όρο του συνόλου των οικονομικών προσφορών, θα κληθεί να αιτιολογήσει επαρκώς την διαφορά.
- Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής εκ των παρόχων υπηρεσίας των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

B.8 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι Οικονομικοί φορείς έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης κατά της απόφασης της Αναθέτουσας. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης της επιτροπής στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Γνωμοδοτικό όργανο εξέτασης των ανστάσεων κατά της απόφασης της επιτροπής Διαγωνισμού είναι η Επιτροπή Ενστάσεων της αναθέτουσας και αποφασιστικό το Δ.Σ. της αναθέτουσας.

Εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενστάσεων, η αναθέτουσα προσκαλεί τον

ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού μέσω κοινοποίησης σχετικής έγγραφης πρόσκλησης.

B.9 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή, μαζί με τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Ο Αναθέτων στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

B.11. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για την πιστή εφαρμογή της παρούσας υπηρεσίας θα συσταθεί από τον Αναθέτοντα Επιτροπή Παρακολούθησης - Παραλαβής Εργασιών. Τα πρακτικά Διαπίστωσης Εργασιών θα αναφέρουν ρητά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

B.12 ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με τη παραλαβή των παραδοτέων και μετά την πιστοποίηση της καλής εκτέλεσής τους από την αρμόδια Επιτροπή του Αναθέτοντα, θα πραγματοποιείται η προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις και στην συνέχεια θα γίνεται η εξόφληση, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων, η οποία και θα αποδεικνύεται με την ισότιμη κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου.

Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης.

Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

B.13 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον Αναθέτοντα, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του, οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.
2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από τον Αναθέτοντα, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνο αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως

απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.

6. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Αναθέτοντα.
7. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

B.14 ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Σε περίπτωση που οι εργασίες πραγματοποιηθούν μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που πιθανόν χορηγήθηκε, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του Αναδόχου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.

B.13 ΜΑΤΑΙΩΣΗ

Ο αναθέτων διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Του Πολιτιστικού Συλλόγου Ίνι – Μοναστηράκι «ΙΝΑΤΟΣ»

Τίτος Κοκολάκης

Όνοματεπώνυμο / Υπογραφή / Σφραγίδα



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

1. ΦΥΣΙΚΟ – ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΤΟΠΙΩΝ ΤΗΣ ΕΝΔΟΧΩΡΑΣ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

Το Παραδοτέο αυτό σε μορφή έκθεσης θα περιλαμβάνει οριοθέτηση των ενοτήτων τοπίου της αγροτικής ενδοχώρας του Ηρακλείου, καθώς και αποτύπωση των κύριων χαρακτηριστικών πέντε (5) σημαντικών ενοτήτων τοπίων σε συνδυασμό με την θεματική κωδικοποίηση τους βάσει των φυσικών – παραγωγικών και πολιτιστικών χαρακτηριστικών τους.

Αναλυτικότερα η Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- 1. Σκοπός και Στόχοι Αποτύπωσης**
- 2. Γεωχωρικά Δεδομένα**
- 3. Αποτύπωση και Ανάλυση Αγροτικών Τοπίων**
- 4. Κωδικοποίηση Ενοτήτων Αγροτικών Τοπίων**
- 5. Αξιολόγηση και Ερμηνεία Δεδομένων**
- 6. Τεχνικές και Εργαλεία**
- 7. Τρόπος Διαχείρισης Δεδομένων**

2. ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗ ΣΥΝΙΣΤΩΣΑ ΚΑΙ ΟΙΚΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ: ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΜΕΓΑΛΩΝ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΜΕ ΔΙΑΤΗΡΗΤΕΕΣ ΑΡΧΕΓΟΝΕΣ ΔΟΜΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΧΩΡΟΥ

Το Παραδοτέο αυτό σε μορφή έκθεσης θα περιγράφει τα δέκα (10) μεγάλα χωρικά σύνολα οικισμών που συγκροτούν ιδιαίτερες ανθρωπογεωγραφικές και πολιτιστικές ενότητες της ΠΕ Ηρακλείου καθώς και αναφορά σε χαρακτηριστικά παραδείγματα δικτύων παραδοσιακών παλαιών διαδρομών διασύνδεσης του βασικού οικιστικού δικτύου της ΠΕ Ηρακλείου.

Αναλυτικότερα η Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

- 1. Εισαγωγή με αναφορά στην ιστορική και πολιτιστική αξία του παραδοσιακού οικιστικού αποθέματος.**
- 2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Ανάπτυξη Οικισμών της περιοχής.**
- 3. Χωροταξική Οργάνωση των Παραδοσιακών Οικισμών**
- 4. Αρχιτεκτονική Δομή και Αρχές Οργάνωσης του Χώρου**
- 5. Οικιστικά Πρότυπα και Χωροταξικές Δομές**

6. Διατηρητέες Αρχές και Προστασία των Παραδοσιακών Οικισμών

7. Σύγχρονη Πρόκληση και Ανάπτυξη

8. Συμπεράσματα

9. Παραρτήματα χαρτών, εικόνων κλπ.

3. ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: Καταγραφή παραδοσιακών παραγωγικών χώρων.

Το Παραδοτέο αυτό θα περιλαμβάνει την αναλυτική αποτύπωση αντιπροσωπευτικών δειγμάτων Παραδοσιακών Παραγωγικών Χώρων. Θα αποτυπωθούν σχεδιαστικά, φωτογραφικά και με κείμενα τεκμηρίωσης, αντιπροσωπευτικά διατηρητέα στοιχεία των βασικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων με αναφορές των κυριότερων τυπολογιών ανά κατηγορία.

Αναλυτικότερα το παραδοτέο πρέπει να περιλαμβάνει ανα κατηγορία τα παρακάτω παρακάτω ενότητες:

Π.3. Αναλυτική αποτύπωση χαρακτηριστικών παραδοσιακών παραγωγικών χώρων.
(Αφορά στην Σχεδιαστική και Φωτογραφική αποτύπωση - τεκμηρίωση θέσης Χώρων – χαρτογράφηση – διαδρομής ενοποίησης των σημαντικότερων σημείων με συγκεντρώσεις παραδοσιακών παραγωγικών χώρων – Διασύνδεση με τα μεγάλα

Π.3.1 ΝΕΡΟΜΥΛΟΙ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων νερόμυλων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Εισαγωγή - Γενική περιγραφή
2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Χρησιμότητα των Νερόμυλων
3. Κατηγορίες και Τύποι Νερόμυλων
4. Τεχνικά Χαρακτηριστικά και Αρχιτεκτονική Σύθεση
5. Στρατηγική Θέσης και Χωροθέτηση των Νερόμυλων
6. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Νερόμυλων
7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Νερόμυλων
8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστική Εκμετάλλευση
9. Συμπεράσματα
10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση ή λήψη αεροφωτογραφίας.

<p>Θεματικά δίκτυα της περιοχής.)</p>	<p>Π.3.2 ΑΝΕΜΟΜΥΛΟΙ Θα γίνει πλήρης αρχιτεκτονική αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων ανεμόμυλων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εισαγωγή - Γενική περιγραφή 2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Χρησιμότητα των Ανεμόμυλων 3. Κατηγορίες και Τύποι Ανεμόμυλων 4. Τεχνικά Χαρακτηριστικά και Αρχιτεκτονική Δομή 5. Στρατηγική Θέσης και Χωροθέτηση των Ανεμόμυλων 6. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Ανεμόμυλων 7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Ανεμόμυλων 8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστική Εκμετάλλευση 9. Συμπεράσματα 10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ <p>Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000 • Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής • Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50 • Κατασκευαστικές λεπτομέρειες • 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας. <hr/> <p>Π.3.3 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΠΕΤΡΙΝΑ ΓΕΦΥΡΙΑ Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 10 χαρακτηριστικών τύπων γεφυριών με τις συνοδές κατασκευές τους που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εισαγωγή - Γενική περιγραφή 2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Χρησιμότητα των Γεφυριών 3. Κατηγορίες και Τύποι Πέτρινων Γεφυριών 4. Τεχνικά Χαρακτηριστικά και Κατασκευή 5. Αρχιτεκτονική και Σχεδιαστικά Χαρακτηριστικά 6. Θέση και Χωροθέτηση των Γεφυριών
---------------------------------------	---

7. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Γεφυριών

8. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Γεφυριών

9. Στρατηγικές Τουριστικής Εκμετάλλευσης και Βιώσιμης Ανάπτυξης

10. Συμπεράσματα

11. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.4 ΜΗΤΑΤΑ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών τύπων μητάτων με τις συνοδές κατασκευές τους που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή

2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Λειτουργία των Μητάτων

3. Τύποι και Κατηγορίες Μητάτων

4. Αρχιτεκτονικά και Τεχνικά Χαρακτηριστικά

5. Θέση και Χωροθέτηση των Μητάτων

6. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Μητάτων

7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Μητάτων

8. Στρατηγικές Τουριστικής Εκμετάλλευσης και Βιώσιμης Ανάπτυξης

9. Συμπεράσματα

10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες

- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.5 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΙΟΤΡΙΒΙΑ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων παραδοσιακών ελαιολιτριβιών που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Εισαγωγή - Γενική Περιγραφή
2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Λειτουργία των Λιοτριβιών
3. Κατηγορίες και Τύποι Παραδοσιακών Λιοτριβιών
4. Αρχιτεκτονικά και Τεχνικά Χαρακτηριστικά
5. Λειτουργία και Διαδικασία Παραγωγής Ελαιολάδου
6. Χωροθέτηση και Τοποθεσία των Λιοτριβιών
7. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Λιοτριβιών
8. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Λιοτριβιών
9. Στρατηγικές Τουριστικής Εκμετάλλευσης και Βιώσιμης Ανάπτυξης
10. Συμπεράσματα
11. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.6 ΠΑΤΗΤΗΡΙΑ

1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή
2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Λειτουργία των Πατητηριών
3. Κατηγορίες και Τύποι Παραδοσιακών Πατητηριών
4. Αρχιτεκτονικά και Τεχνικά Χαρακτηριστικά
5. Λειτουργία και Διαδικασία Πατητηριού
6. Θέση και Χωροθέτηση των Πατητηριών
7. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Πατητηριών
8. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Πατητηριών
9. Συμπεράσματα
10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.7 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΕΣ ΚΡΗΝΕΣ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 6 τύπων κρηνών που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή
2. Ιστορικό Υπόβαθρο και Χρησιμότητα
3. Κατηγορίες και Τύποι Παραδοσιακών Κρηνών
4. Αρχιτεκτονικά και Τεχνικά Χαρακτηριστικά
5. Λειτουργία και Διαδικασία Χρήσης
6. Θέση και Χωροθέτηση των Κρηνών
7. Πολιτιστική και Κοινωνική Σημασία των Κρηνών

- 8. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία των Κρηνών**
9. Στρατηγικές Τουριστικής Εκμετάλλευσης και Βιώσιμης Ανάπτυξης
10. Συμπεράσματα και Προτάσεις
11. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.8 ΠΗΓΑΔΙΑ- ΔΕΞΑΜΕΝΕΣ ΝΕΡΟΥ- ΠΗΓΕΣ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 5 χαρακτηριστικών κτισμάτων άντλησης και αποταμίευσης νερού που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή**
- 2. Γενικά Χαρακτηριστικά και Κατηγορίες Υδραυλικών Εγκαταστάσεων**
- 3. Τεχνικά Χαρακτηριστικά**
- 4. Χωροθέτηση και Στρατηγική τοποθέτησης**
- 5. Λειτουργία και Χρησιμότητα**
- 6. Πολιτιστική και Ιστορική Σημασία**
- 7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία**
- 8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστικής Εκμετάλλευσης**
- 9. Συμπεράσματα και Προτάσεις**
- 10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ**

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.9 ΑΛΩΝΙΑ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων αλωνιών που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Εισαγωγή Γενική Περιγραφή**
- 2. Γενικά Χαρακτηριστικά των Αλωνιών**
- 3. Κατασκευαστικά Χαρακτηριστικά**
- 4. Λειτουργία και Διαδικασίες**
- 5. Αρχιτεκτονικά και Πολιτιστικά Στοιχεία**
- 6. Χωροθέτηση και Στρατηγική Τοποθέτησης**
- 7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία**
- 8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστικής Εκμετάλλευσης**
- 9. Συμπεράσματα και Προτάσεις**
- 10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ**

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.10 ΚΑΜΙΝΙΑ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 2 τύπων Καμινιών κεραμικής που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή

2. Γενικά Χαρακτηριστικά των Καμινιών Κεραμικής

3. Κατασκευαστικά Χαρακτηριστικά

4. Διαδικασία Χρήσης και Λειτουργίας

5. Αρχιτεκτονικά και Πολιτιστικά Στοιχεία

6. Χωροθέτηση και Στρατηγική Τοποθέτησης

7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία

8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστικής Εκμετάλλευσης

9. Συμπεράσματα και Προτάσεις

10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.11 ΑΣΒΕΣΤΟΚΑΜΙΝΑ

Θα γίνει πλήρης αποτύπωση τουλάχιστον 1 τύπου ασβεστοκάμινων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

Η αναλυτική αποτύπωση των **χαρακτηριστικών τύπων παραδοσιακών ασβεστοκάμινων** της περιοχής του Ηρακλείου Κρήτης πρέπει να περιλαμβάνει μια πλήρη και λεπτομερή καταγραφή των δομικών και λειτουργικών χαρακτηριστικών αυτών των καμινιών, τα οποία χρησιμοποιούνταν παραδοσιακά για την παραγωγή ασβέστη από ασβεστόλιθο, διαδικασία ιδιαίτερα σημαντική για τις οικοδομικές εργασίες και τη συντήρηση των παραδοσιακών κτιρίων. Τα ασβεστοκάμινα, ως τεχνικές εγκαταστάσεις, είναι μέρος της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής και συνδέονται με την τοπική βιοτεχνική παράδοση και την αρχιτεκτονική ανάπτυξη. Η αναλυτική αποτύπωση αυτών των καμινιών θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή

2. Γενικά Χαρακτηριστικά των Ασβεστοκάμινων

3. Κατασκευαστικά Χαρακτηριστικά

4. Διαδικασία Παραγωγής Ασβέστη

5. Αρχιτεκτονικά και Πολιτιστικά Στοιχεία

6. Χωροθέτηση και Στρατηγική Τοποθέτησης

7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασία

8. Στρατηγικές Βιώσιμης Ανάπτυξης και Τουριστικής Εκμετάλλευσης

9. Συμπεράσματα και Προτάσεις

10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.12 ΛΙΘΟΣΤΡΩΤΑ

Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 2 τμημάτων παραδοσιακών λιθόστρωτων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή**
- 2. Χαρακτηριστικά των Λιθόστρωτων Δρόμων**
- 3. Κατασκευαστικά Στοιχεία και Τεχνικές**
- 4. Χωροθέτηση και Δομικές Λειτουργίες**
- 5. Λειτουργία και Χρήση των λιθόστρωτων παραδοσιακών Δρόμων**
- 6. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασίας**
- 7. Συμπεράσματα και Προτάσεις**
- 8. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ**

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.13 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΛΑΤΟΜΙΑ ΠΕΤΡΑΣ

Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 2 παραδειγμάτων λατομείων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Εισαγωγή – Γενικά Χαρακτηριστικά**
- 2. Χαρακτηριστικά των Λατομείων**
- 3. Τεχνικές Εξόρυξης και Επεξεργασίας**
- 4. Δομή και Οργάνωση του Λατομείου**
- 5. Χωροθέτηση και Περιβάλλον**
- 6. Λειτουργία και Χρήση της Πέτρας**
- 7. Κατάσταση Διατήρησης και Προστασίας**
- 8. Συμπεράσματα και Προτάσεις**
- 9. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ**

Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:

- Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000
- Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής
- Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50
- Κατασκευαστικές λεπτομέρειες
- 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.

Π.3.14 ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΑ ΑΓΡΟΤΟΣΠΙΤΑ

Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 6 αντιπροσωπευτικών τυπολογιών κρητικών αγροτόσπιτων που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- 1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή**
- 2. Χαρακτηριστικά Στοιχεία των Αγροτόσπιτων**
- 3. Υλικά Κατασκευής**
- 4. Κατασκευαστικές Τεχνικές και Εργαλεία**
- 5. Διάρθρωση και Χώροι του Αγροτόσπιτου**
- 6. Φωτισμός και Αερισμός**
- 7. Λειτουργικότητα και Σχέση με τη Γεωργική Παραγωγή**
- 8. Πολιτιστική Σημασία και Παράδοση**
- 9. Συμπεράσματα και Προτάσεις**

	<p>10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000 • Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής • Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50 • Κατασκευαστικές λεπτομέρειες • 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας. <p>Π.3.15 ΞΕΡΟΛΙΘΙΕΣ Θα γίνει αποτύπωση τουλάχιστον 3 αντιπροσωπευτικών δειγμάτων οργάνωσης του αγροτικού χώρου με ξερολιθικές κατασκευές και αναβαθμούς που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εισαγωγή – Γενική Περιγραφή 2. Χαρακτηριστικά Στοιχεία των Ξερολιθικών Κατασκευών και Αναβαθμών 3. Υλικά Κατασκευής και Τεχνικές 4. Διάρθρωση και Οργάνωση του Χώρου 5. Λειτουργία και Χρήση 6. Πολιτιστική Σημασία και Παράδοση των ξερολιθικών κατασκευών 7. Συμπεράσματα και Προτάσεις <p>10. Παραρτήματα με Αναλυτικά σχέδια, φωτογραφίες, έντυπο η οπτικοακουστικό υλικό τεκμηρίωσης κλπ Τα σχέδια πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Χάρτες χωροθέτησης σε κλίμακες 1:50.000 και 1:5000 • Τοπογραφικό σκαρίφημα ευρύτερης περιοχής • Κατόψεις, Όψεις, Τομές σε κλίμακα 1:50 • Κατασκευαστικές λεπτομέρειες • 3d απεικόνιση η λήψη αεροφωτογραφίας.
<p>4. ΔΡΑΣΕΙΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ - ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: Υλοποίηση δράσεων προβολής, ανάδειξης, εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης. (Το Παραδοτέο περιλαμβάνει δράσεις ανάδειξης, ψηφιοποίησης, διάχυσης και προβολής του υλικού που θα παραχθεί, με στόχο την ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και εκπαίδευση για θέματα που συνδέονται που σχετίζονται άμεσα με τον πολιτιστικό πλούτο της περιοχής παρέμβασης της ΟΤΔ αλλά και με το κρητικό διατροφικό πρότυπο.</p>	
<p>Π.4. Υλοποίηση δράσεων προβολής, ανάδειξης, εκπαίδευσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης.</p>	<p>Π.4.1. ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΥΛΙΚΟΥ Αφορά στην ψηφιοποίηση του συνόλου των στοιχείων – κτιρίων που θα αποτυπωθούν σύμφωνα με τις παρακάτω προδιαγραφές: Η ψηφιοποίηση αφορά τα έντυπα τεκμήρια καθώς και κάθε μορφής πληροφοριακό έντυπο υλικό που θα σχετίζεται με το τελικό συνολικό υλικό του παραδοτέου 3 και θα χρησιμοποιηθεί για την παραγωγή του παραδοτέου Π4.2. Η διαδικασία της ψηφιοποίησης και ψηφιακής φωτογράφησης και επεξεργασίας κρίνεται απαραίτητη, εφόσον το υλικό θα πρέπει να είναι διαθέσιμο για πολλαπλές χρήσεις (ψηφιακά αντίγραφα, χρηστικά αρχεία κλπ). Πριν τη διαδικασία της ψηφιοποίησης θα προηγηθεί προετοιμασία του υλικού, ώστε να αποφευχθούν προβλήματα και αστοχίες. Κατά τη διαδικασία της προετοιμασίας ψηφιοποίησης θα περιλαμβάνονται εργασίες οι οποίες λαμβάνουν χώρα ήδη από το στάδιο της τεκμηρίωσης, δηλαδή:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Κατηγοριοποίηση και απογραφή ανά ενότητα και κατηγορία υλικού. ✓ Σύνταξη ευρετηρίου και ονοματολογία υλικού.

✓ **Δημιουργία μεταδεδομένων.**

Π.4.2. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΠΟΠΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.

Αφορά στην επεξεργασία και Δημιουργία εποπτικού υλικού για μόνιμη και περιοδεύουσα έκθεση που θα βασίζεται σε υλικό των Παραδοτέων Π3.

Θα δημιουργηθούν και θα εκτυπωθούν κατ' ελάχιστον 20 πληροφοριακές πινακίδες διαστάσεων περίπου 1,2 χ 0,80.

Η κάθε Πληροφοριακή Πινακίδα θα περιλαμβάνει εποπτικό υλικό σχετικό με τα παραδοτέα που έχουν περιγραφεί παραπάνω.

Τουλάχιστον πέντε (5) πινακίδες θα περιλαμβάνουν γενικές πληροφορίες και υλικό που σχετίζεται με τα παραδοτέα 1 και 2, ενώ η κάθε μία από τις υπόλοιπες 15 πινακίδες θα περιέχει υλικό που σχετίζεται με την κάθε επιμέρους κατηγορία του παραδοτέου 3.

Όλα τα κείμενα τα οποία θα υπάρχουν στην πινακίδα θα είναι εκτός από την ελληνική, στην αγγλική, γλώσσα. Για την δημιουργία της κάθε πινακίδας απαιτείται:

- **Όλες οι εργασίες συλλογής πληροφοριών, επεξεργασίας και σύνταξης των τελικών κειμένων.**
- **Οι αναγκαίες επεξεργασίες των φωτογραφιών.**
- **Ο σχεδιασμός και η αναγκαία επεξεργασία του υλικού.**
- **Οι μεταφράσεις των κειμένων με πιστοποίηση της μετάφρασης.**
- **Ο γραφικός σχεδιασμός της πινακίδας.**
- **Τα σκαναρίσματα των φωτογραφιών και των εικόνων.**
- **Το layout της πινακίδας.**
- **Η εκτύπωση και κατασκευή της πινακίδας.**

Η πινακίδα θα εκτυπωθεί σε αυτοκόλλητο χυτό βινύλιο εκτύπωσης, φωτεινό, ημι-ματ, 50 microns. Στο βινύλιο θα επικολληθεί προστατευτική διάφανη μάτ μεμβράνη max 40 microns. (UV πλαστικοποίηση).

Η πινακίδα θα είναι από επίπεδο φύλλο PVC πάχους κατ' ελάχιστον 5 mm (ενδεικτικού τύπου COPLAST).

Π.4.3. ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ / WEB ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Το Αποθετήριο (το οποίο θα αξιοποιήσει το υλικό καταγραφής του Παραδοτέου 3), θα έχει προσβασιμότητα και θα συνδέεται με τα site τόσο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου (<https://anher.gr/>) όσο και της Περιφέρειας Κρήτης (<https://www.incrediblecrete.gr/en/>) για να επιτυγχάνεται όσο το δυνατόν μεγαλύτερη δημοσιότητα του παραχθέντος υλικού και θα έχει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. Υποδομή Φιλοξενίας

Απαιτήσεις Διακομιστή

- **Λειτουργικό Σύστημα:** Υποστήριξη για Linux (Ubuntu/CentOS) ή Windows Server, ανάλογα με τις ανάγκες.
- **Αποθηκευτικός Χώρος:** Ελάχιστη απαίτηση 50 GB για γεωχωρικά δεδομένα, δυνατότητα επέκτασης.

Υποστήριξη AcuGIS

- Παροχή πλήρους πρόσβασης σε εγκατεστημένα εργαλεία GIS (PostGIS, GeoServer).
- Διαχείριση SSL για ασφαλείς συνδέσεις.
- Πρόσβαση σε διαχειριστικό πίνακα για τη διαχείριση των υπηρεσιών φιλοξενίας.
- Τελευταία GeoServer
- Δίσκος SSD ~50 GB
- Μεταφορά ~2 TB
- Φυσική τοποθεσία στην Ε.Ε.

- Φιλοξενία τομέα
- Φιλοξενία email
- Ιδιωτικό Tomcat (~256 MB RAM)
- PostgreSQL (Τελευταία)
- PostGIS (Τελευταία)
- PgRouting (πιο πρόσφατο)
- Απεριόριστες βάσεις δεδομένων
- Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας με ένα κλικ
- Κάντε ένα κλικ Επαναφορά
- Κλώνος DB με ένα κλικ

2. Λογισμικό και Πλατφόρμα

OpenGeo Suite

- **GeoServer:**
 - Υποστήριξη για WMS, WFS, και WCS.
 - Δυνατότητα διαχείρισης μεγάλων όγκων δεδομένων.
 - Υποστήριξη για διανυσματικά και raster δεδομένα.
- **PostGIS:**
 - Επέκταση της PostgreSQL για αποθήκευση γεωχωρικών δεδομένων.
 - Δυνατότητα εκτέλεσης γεωχωρικών ερωτημάτων.
 - Υποστήριξη για τύπους δεδομένων όπως POINT, LINESTRING, POLYGON.

Πρόσθετα Εργαλεία

- **QGIS** για τοπική διαχείριση δεδομένων και συγχρονισμό με το αποθετήριο.
- Υποστήριξη διαδραστικών εργαλείων χαρτογράφησης όπως OpenLayers ή Leaflet.

3. Ασφάλεια

Δικαιώματα Πρόσβασης

- Ρόλοι χρηστών με διαφορετικά επίπεδα πρόσβασης (διαχειριστές, επισκέπτες).
- Ενσωμάτωση ελέγχου ταυτότητας (OAuth2, LDAP, ή Basic Authentication).

Προστασία Δεδομένων

- Πιστοποιητικά SSL για HTTPS.
- Κρυπτογράφηση δεδομένων κατά τη μεταφορά.
- Τακτική δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (backups).

4. Διαλειτουργικότητα

API και Ενσωματώσεις

- Παροχή RESTful API για πρόσβαση σε γεωχωρικά δεδομένα.
- Εξαγωγή δεδομένων σε μορφές GeoJSON, KML, CSV.
- Ενσωμάτωση με άλλα GIS εργαλεία ή εφαρμογές μέσω OpenGIS πρωτοκόλλων.

5. Διεπαφή Χρήστη

Χαρακτηριστικά Χάρτη

- Διαδραστική πλοήγηση (zoom, pan, κ.λπ.).
- Επίπεδα (layers) με δυνατότητα ενεργοποίησης/απενεργοποίησης.
- Αναζήτηση βάσει γεωγραφικών συντεταγμένων ή λέξεων-κλειδιών.

Ανάλυση Δεδομένων

- Υποστήριξη για buffer analysis, proximity analysis, και spatial joins.
- Εργαλεία μέτρησης (αποστάσεων, επιφανειών).

6. Διαχείριση Περιεχομένου

Εισαγωγή/Ενημέρωση Δεδομένων

- Μαζική εισαγωγή δεδομένων σε μορφές Shapefile, GeoTIFF, CSV.
- Δυνατότητα αυτόματης ενημέρωσης από εξωτερικές βάσεις δεδομένων (sync).

Οργάνωση

- Δημιουργία θεματικών χαρτών.
- Κατηγοριοποίηση δεδομένων σε επίπεδα (layers) ανάλογα με τη χρήση.

7. Υποστήριξη και Συντήρηση

- Τεχνική υποστήριξη από την ArcGIS για αναβαθμίσεις λογισμικού.
- Δυνατότητα πρόσβασης σε 24/7 ticketing system για ζητήματα φιλοξενίας.
- Εβδομαδιαίοι έλεγχοι ασφαλείας και βελτιστοποίηση απόδοσης.

8. Απαιτήσεις Εκπαίδευσης

- Εκπαίδευση διαχειριστών στο GeoServer, PostGIS, και QGIS.
- Παροχή εγχειριδίων χρήσης και διοργάνωση εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

Π.4.4. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΕΥΚΩΜΑΤΟΣ

Θα δημιουργηθεί Βιβλίο-Λεύκωμα 96 σελίδων διαστάσεων περίπου 24x31 εκατ. σε 1000 αντίτυπα, το οποίο θα περιέχει την φωτογραφική αποτύπωση του παραχθέντος υλικού στην βάση των παραπάνω 15 κατηγοριών παραδοτέων, με μικρά συνοδευτικά σχετικά για τον κάθε χώρο κείμενα και του οποίου τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στην συνέχεια.

- **Βιβλίο, τετράχρωμο.**
- **Σελίδες: 96 περίπου**
- **Διάσταση: 24x31 εκατ. περίπου**
- **Χαρτί: Σώμα:150 gr. Mat(velvet)
Κουβερτούρα 170 gr με γυαλιστερή πλαστικοποίηση**
- **Βιβλιοδεσία: Ραφτό – κολλητό + κουβερτούρα**
- **Ποσότητα: 1.000 τεμ.**

Οι εργασίες που θα υλοποιηθούν στα πλαίσια της ολοκλήρωσης του Βιβλίου - Λευκώματος όπως έχει περιγραφεί παραπάνω, συνοπτικά είναι:

- **Δημιουργία προσχεδίου (συλλογή υλικού, συγγραφή λεζάντων Ελληνικά και Αγγλικά κλπ).**
- **Επεξεργασία φωτογραφιών και σχεδίων.**
- **Σχεδιασμός εντύπου.**
- **Πιστοποιημένη μετάφραση.**
- **Layout.**
- **Διορθώσεις.**
- **Εκτύπωση.**

Π.4.5. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΤΟΚΥΜΑΝΤΕΡ

Αφορά στην δημιουργία ντοκιμαντέρ και εκπαιδευτικού οπτικοακουστικού υλικού. Το ντοκιμαντέρ θα αποτελέσει εκπαιδευτικό υλικό που θα προβάλλεται αφενός μεν σε συνδυασμό με εποπτικό – εκθεσιακό υλικό και αφετέρου για εκπαιδευτικούς λόγους σε σχολεία, πολιτιστικές εκδηλώσεις, άλλες πολιτιστικές δομές και θεσμούς και ασφαλώς θα χρησιμοποιείται σε πλείστες άλλες δράσεις προβολής που αναπτύσσει ο Πολιτιστικός Σύλλογος Ινίου «Ίνατος» και σε πλείστες άλλες περιπτώσεις όπως προβολή σε τηλεοπτικά κανάλια, στην ιστοσελίδα της Αναπτυξιακής και της Περιφέρειας Κρήτης, σε μέσα κοινωνικής

δικτύωσης, σε παγκόσμιους ιστούς όπως το youtube κ.ά.).

Το υλικό και οι πληροφορίες που θα παρουσιάζονται στο Ντοκιμαντέρ θα σχετίζονται με το υλικό που θα παραχθεί από τα παραδοτέα 1,2 και 3.

Το τελικό Παραδοτέο θα περιλαμβάνει σύμφωνα και με την διακήρυξη: 1 βίντεο – ντοκιμαντέρ διάρκειας 15 περίπου λεπτών που θα προβάλουν με σύντομο και περιεκτικό τρόπο το παραχθέν από τα παραδοτέα 1,2 και 3 υλικό.

Το βίντεο – ντοκιμαντέρ θα έχει ανάλυση 1920 * 1080 (Full HD) ή εναλλακτικά 1280 * 720.

Κατά την υλοποίηση του ντοκιμαντέρ θα ακολουθηθούν οι απαιτούμενες προδιαγραφές που αφορούν τα πρότυπα αποθήκευσης και τη διαδικασία ψηφιοποίησης βίντεο και θα ακολουθηθεί η τεχνική διαδικασία για τη δημιουργία ενός πρωτότυπου βίντεο.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των βίντεο αναλύονται παρακάτω:

- Συγγραφή σεναρίου
- Οργάνωση γυρίσματος
- Γύρισμα σε High Definition 1920x1080
- Επιλογή μουσικής επένδυσης
- Μοντάζ
- Επεξεργασία εικόνας
- Μιξάζ ήχου
- Μετάφραση
- Προδιαγραφές γυρισμάτων: ΑΝΑΛΥΣΗ: 1920 X 1080 (FULL HD)
- Δίγλωσσοι υπότιτλοι (ελληνικά – αγγλικά)

Όλα τα τελικά παραδοτέα θα είναι στους εξής δύο τύπους:

- EXPORT ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ
- ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΙΚΟΝΑΣ : 768 X 576 (FHA- FIXEDHEIGHTADJUSTMENT)
CODEC: PRORES
- EXTENSION: .MOV
- FILE BIT RATE: 50MB/S
- ΑΡΧΕΙΟΗΧΟΥ: 48KHZ
- FILE FORMAT ΗΧΟΥ: AAC
- EXPORT ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ ΓΙΑ INTERNET
- ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΙΚΟΝΑΣ : 1920 X 1080 (FULL HD)
- CODEC: H.264
- EXTENSION: .MOV
- BIT RATE: 10MB/S
- ΑΡΧΕΙΟΗΧΟΥ: 48KHZ
- FILE FORMAT ΗΧΟΥ: AAC

Π.4.6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ.

Το παραδοτέο αυτό αφορά στην δημιουργία μιας διημερίδας - εκπαιδευτικής δράσης για την διάχυση του υλικού που θα προκύψει από το έργο. Θα διοργανωθεί στην έδρα του Συλλόγου ένα διήμερο εικαστικών πολιτιστικών και περιβαλλοντικών εργαστηρίων.

Στόχος της εκδήλωσης θα είναι η ευαισθητοποίηση και ενημέρωση του κοινού και ιδιαίτερα των εκπαιδευτικών για την σημασία και τον ρόλο των Παραδοσιακών Παραγωγικών Χώρων στην σύγχρονη εποχή και ιδιαίτερα την σχέση τους με το κρητικό διατροφικό πρότυπο, την διασύνδεση με τα Θεματικά δίκτυα διαδρομών της περιοχής και το τοπικό τουριστικό προϊόν.

Τα βασικά στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνει η εκδήλωση είναι:

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Σχεδιασμός - Εκτύπωση Αφίσσας και προγράμματος της ημερίδας.• Κεντρική Ομιλία από ειδικό, έμπειρο επαγγελματία στο αντικείμενο της εκδήλωσης.• Διαδραστικά εργαστήριο και Πάνελ Συζητήσεων με θέμα τους παραδοσιακούς παραγωγικούς χώρους και τον ρόλο τους στην διαμόρφωση του παραδοσιακού τρόπου ζωής της περιοχής.• Παρουσίαση Καλών Πρακτικών / Case Studies και επιτυχημένων παραδειγμάτων χρησιμοποίησης των παραδοσιακών παραγωγικών χώρων σαν εργαλείων της τοπικής ανάπτυξης.• Οργάνωση Έκθεσης με το εποπτικό υλικό του παραδοτέου Π4.2 |
|--|--|

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την ανάθεση των Υπηρεσιών για την υλοποίηση του έργου «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΝΔΟΧΩΡΑ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ»

ΠΡΟΣ: ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΙΝΙ ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ «ΙΝΑΤΟΣ»

<u>Υπηρεσία</u>	<u>Συνολική αξία χωρίς ΦΠΑ</u>	<u>Συνολική αξία με ΦΠΑ</u> <u>24%</u>
Υπηρεσίες για τη υλοποίηση του έργου «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΝΔΟΧΩΡΑ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ»		
<u>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)</u>		
<u>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24% (ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ)</u>		

Χρόνος ισχύος Οικονομικής Προσφοράς: 60 ημέρες

Για τον προσφέροντα

Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ /Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

(Υπογραφή -Σφραγίδα -Ημερομηνία)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΝΔΟΧΩΡΑ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ»

Στο Ίνι σήμερα ημέρα στα Γραφεία του Συλλόγου, οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

- Αφενός ο Σύλλογος που εδρεύει και εκπροσωπείται στο παρόν από το κ., Πρόεδρο του Δ.Σ. (στο εξής καλούμενος «Αναθέτων»)

- Αφετέρου από την εταιρεία «» με ΑΦΜ που εδρεύειΤΚ τηλ. fax email: εκπροσωπείται στο παρόν από τον νόμιμο εκπρόσωπό της κ. κάτοικο (στο εξής καλούμενος «Ανάδοχος»)

Συμφωνήσαμε και συναποδεχθήκαμε τα κάτωθι:

Σύμφωνα με την αριθμ./2024 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου, σχετικά με τη προμήθεια, προϋπολογισθείσας δαπάνης€ συμπ/νου ΦΠΑ 24% για, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, διενεργήθηκε ο διαγωνισμός στις με την ορισθείσα επιτροπή, το πρακτικό της οποίας εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. Απόφαση του Δ.Σ και αναδείχθηκε ανάδοχος ο εκ των ανωτέρω συμβαλλομένων.

ΑΡΘΡΟ 1

Γενικοί Όροι- Τεχνικές Προδιαγραφές

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που ακολουθούν.

ΑΡΘΡΟ 2

Αντικείμενο της Σύμβασης

2.1 Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η ανάθεση της Υπηρεσίας **«ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ, ΠΡΟΒΟΛΗ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΝΔΟΧΩΡΑ ΤΗΣ ΠΕ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ».**

2.2 Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, καθώς και τους όρους και προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

2.3 Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Κατακύρωσης του Δ.Σ. της προμήθειας στον Ανάδοχο, στην Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3
Τόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών

Ως τόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται η έδρα του αναδόχου στη θέση

ΑΡΘΡΟ 4
Παρακολούθηση και παραλαβή

Για την πιστή εφαρμογή της παρούσας προμήθειας θα συσταθεί από το Σύλλογο..... Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Διαγωνισμού. Τα πρακτικά Διαπίστωσης Εργασιών θα αναφέρουν ρητά και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

ΑΡΘΡΟ 5
Αμοιβή του Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής

5.1 Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προμήθειας θα ανέρχεται στο ποσό των Ευρώ (..... €), πλέον ΦΠΑ 24% λεπτών (.....€) όλων των νομίμων φόρων και των κρατήσεων υπέρ τρίτων, ήτοι συνολικά ευρώ και λεπτά (.....€).

5.2. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

5.3 Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά τον χρόνο πληρωμής.

5.4 Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου:

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνει μετά την εκτέλεση των εργασιών. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων (συνολικών η τμηματικών) του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις (καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο του έργου), μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.

Οι ενδιάμεσες πληρωμές (εφόσον απαιτείται) και η αποπληρωμή του Αναδόχου γίνονται σύμφωνα με πρακτικό παραλαβής της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του παραδοτέου η των παραδοτέων κατ' αντιστοιχία προς τα ενδιάμεσα και τα τελικά παραδοτέα της σύμβασης.

5.5 Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος) παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης.

5.6. Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

ΑΡΘΡΟ 6
Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 6.1. Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον Αναθέτοντα, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
- 6.2. Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από τον Αναθέτοντα, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια, παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- 6.3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 6.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας.
- 6.5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει την προμήθεια, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
- 6.6. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του Αναθέτοντα.
- 6.7. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 7

Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου

- 7.1. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος καθυστέρησης για παράδοση ή αντικατάσταση των παραδοτέων, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος παράδοσης.
- 7.2. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη Σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Αναθέτοντα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8

Διάρκεια σύμβασης

Ο χρόνος ισχύος της παρούσης ορίζεται από την υπογραφή της και για μήνες.

ΑΡΘΡΟ 9 **Εμπιστευτικότητα-Πνευματική Ιδιοκτησία**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

ΑΡΘΡΟ 10 **Ανωτέρα Βία**

- 10.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
- 10.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως και επικαλεσθεί προς τον Αναθέτοντα τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο Αναθέτων υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 11 **Καταγγελία – Λύση Σύμβασης**

- 11.1. Σε περίπτωση που ο Αναθέτων διαπιστώσει μη προσήκουσα εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου επισημαίνει τούτο εγγράφως και αναλυτικώς σε αυτόν και τάσσει εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι κατώτερη των δέκα πέντε (15) ημερών για να επανορθώσει τις τυχόν παραλήψεις του και να εκπληρώσει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του. Ο Ανάδοχος μέσα στην προθεσμία αυτή υποχρεούται είτε να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις αυτές, είτε να διατυπώσει τις αντιρρήσεις του, στις οποίες ο Αναθέτων οφείλει να απαντήσει εντός της αυτής ως άνω προθεσμίας.

Στην περίπτωση που η προθεσμία παρέλθει άπρακτη ή ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τις τελικές υποδείξεις του Αναθέτοντα, με απόφασή της, αφενός διακόπτεται η χρηματοδότηση του έργου πλην των ήδη παραληφθέντων τμημάτων του και αφ' ετέρου ο Αναθέτων κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο. Η απόφαση περί εκπτώσεως θα πρέπει να γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο εντός 30 ημερών από την λήψη της.

Με την έκπτωση καταπίπτει ολικώς η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

- 11.2. Ο Ανάδοχος μπορεί να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του Αναθέτοντα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

11.3. Σε περίπτωση λύσης ή καταγγελίας της Σύμβασης, ο Ανάδοχος:

- α. Είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στον Αναθέτοντα όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του.
- β. Δεν δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης, παρά μόνο την αμοιβή του για τα είδη που έχουν παραδοθεί μόνο εντός του μέχρι την λύση ή καταγγελία της Σύμβασης χρονικού διαστήματος.

ΑΡΘΡΟ 12

Εκχώρηση-Μεταβίβαση σύμβασης

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει το σύνολο της σύμβασης της οποίας έως την ολοκλήρωση έχει την ευθύνη αυτής.

ΑΡΘΡΟ 13

Εκτέλεση της σύμβασης

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε:

- α) όταν παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.
- β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 14

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση διαφορών

- 15.1. Οι συμβαλλόμενοι θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.
- 15.2. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Ηρακλείου, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το κοινοτικό.
- 15.3. Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Ειδικά κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του αναδόχου κυρώσεις μπορεί να υποβάλλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντα, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και η απόφαση που θα εκδοθεί δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

ΑΡΘΡΟ 15

Τροποποίηση Σύμβασης

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης γίνεται μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών.

ΑΡΘΡΟ 16 ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η από την ημερομηνία κατατεθείσα προσφορά του Αναδόχου αποτελεί συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικό τεύχος. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- γ) Η προσφορά του Αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του Αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από τον Αναθέτοντα προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο κ....., κάτοικος, ΤΚτηλ.email.....

Η κοινοποίηση εγγράφου από τον Αναθέτων στον Ανάδοχο θα γίνεται με κάθε πρόσφορο μέσο, ήτοι με ταχυδρομική επιστολή, τηλεομοιοτυπία, ή ηλεκτρονικά μέσα.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, διαβάστηκε και έγινε αποδεκτό και από τα δύο μέρη το περιεχόμενό της, μονογραφήθηκε σε όλες τις σελίδες της και υπογράφηκε νόμιμα και από τους δύο συμβαλλομένους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, ένα για το Σύλλογο κι ένα για τον εκπρόσωπο του Αναδόχου.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για τον Αναθέτοντα
Ο Πρόεδρος Δ.Σ. Συλλόγου**

Για τον Ανάδοχο